



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI CRUCEA**



**Localitatea Crucea, Șoseaua Constanței 45, cod poștal 907095**

Telefon: 0241 874 825

Fax: 0241 874 703

Email: [secretariat@primaria-crucea.ro](mailto:secretariat@primaria-crucea.ro)

Web: [www.primaria-crucea.ro](http://www.primaria-crucea.ro)

Nr. 2469/26.03.2026

**A N U N Ț**

**Privind organizarea examenului de promovare în gradul/treapta imediat superioară a asistentului medical generalist debutant din cadrul Centrului pentru Îngrijire Persoane Vârstnice Stupina – Primăria comunei Crucea**

În conformitate cu prevederile art. 78 și 86 din H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;

Primăria comunei Crucea, organizează - la sediul său din localitatea Crucea, Județul Constanța, str. Șoseaua Constanței, nr. 45 – examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, la finalizarea perioadei de stagiu, în data de 09.04.2026 - interviu.

Funcția contractuală pentru care se organizează examenul:

Nr. crt.	Denumirea funcției	Gradul	Nivelul postului	Gradul pentru care se organizează examenul	Structura/compartiment
1	Asistent medical generalist	Debutant	De execuție	Asistent medical generalist	Centru de îngrijire persoane vârstnice Stupina

Examenul de promovare se va desfășura la sediul Primăriei comunei Crucea situat în Str. Șoseaua Constanței nr. 45, comuna Crucea, după cum urmează:

1. Proba interviu: **09.04.2026 ora 10.00;**
2. Rezultatele examenului de promovare se comunică în scris salariatului, prin orice mijloc de comunicare, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii probei interviu;
3. Contestații proba interviu în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor;
4. Rezultate finale examen de promovare: se comunică în scris salariatului debutant în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

**CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LA EXAMENUL DE PROMOVARE:**

- desfășurarea activității într-o funcție cu grad de debutant, în termenele prevăzute de dispozițiile art. 78 din H.G. nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare - în vederea înscrierii la examen, candidații vor depune dosarele în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv

**26.03.2026 – 01.04.2026** la compartimentul Resurse Umane al Primăriei comunei Crucea, de luni până vineri, **în intervalul orar 08:00 – 16:00** .

**DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN TREBUIE SĂ CONȚINĂ URMĂTOARELE DOCUMENTE:**

- Cerere de înscriere la examenul de promovare;
- Copia raportului salariatului debutant (Anexa 8 la H.G. nr. 1336/2022);
- Copia raportului de evaluare pentru salariatul debutant (Anexa 7 la H.G. nr. 1336/2022);
- alte acte prevăzute prin legi speciale, statute sau regulamente, dacă este cazul;

**MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE PROMOVARE:**

**Examenul de promovare** organizat la sfârșitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcția de debutant constă în susținerea unui **interviu**, față în față sau online, după caz, care are la bază **evaluarea raportului salariatului debutant**.

Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, întocmit de îndrumător, se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.

Comisia de examinare întocmește un proces - verbal în care sunt consemnate întrebările puse candidatului, precum și răspunsurile acestuia, proces - verbal care este asumat de candidat și de membrii comisiei prin semnătură.

Interviul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un **punctaj de maximum 100 de puncte**. Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul individual de notare. **Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte**.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) Abilități și cunoștințe impuse de funcție
- b) Capacitatea de analiză și sinteză
- c) Motivația candidatului
- d) Comportament în situațiile de criză
- e) Abilități de comunicare
- f) Inițiativă și creativitate

Rezultatele examenului de promovare se comunică în scris salariatului, prin orice mijloc de comunicare, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Salariatul debutant nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua interviul pe baza procesului - verbal întocmit de comisia de examinare, iar rezultatele finale se comunică în scris salariatului debutant în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

Salariatul debutant nemulțumit de modalitatea de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

**Atribuțiile asistentului medical:**

**Asistent medical generalist Debutant (PL)**

**în cadrul CENTRULUI PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE - LOCALITATEA STUPINA – PRIMĂRIA  
COMUNEI CRUCEA**

**BIBLIOGRAFIE:**

1. Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte

aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale;

2. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;

3. H.G. nr.2/2009 privind adoptarea codului de etică și deontologie a asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, republicată.

4. O.U.G. nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;

**TEMATICA:**

1. Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale: ANEXA Nr. 6 Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale acordate în comunitate, organizate ca centre de zi destinate persoanelor adulte, aplicabile pentru următoarele categorii de servicii sociale: Centre de zi de asistență și recuperare, cod 8810 CZ-V-I, Centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber (tip club), cod 8810 CZ-V-II, Centre de zi pentru victime ale dezastrelor naturale, cod 8899 CZ-PN-I, Centre de zi pentru victimele traficului de persoane, cod 8899 CZ-VTP-1 și 8899CZ-VTP-II, Centre de zi pentru persoanele fără adăpost, cod 8899 CZ-PFA-I și cod 8899 CZ-PFA-II, Centre de zi de integrare/reintegrare socială, cod 8899 CZ-PN-IV, Secțiunea 1 Standarde minime de calitate, MODUL I ACCESAREA SERVICIULUI (Standardele 1-3), MODUL III ACTIVITĂȚI DERULATE/SERVICII ACORDATE (Standardele 1-4), MODULUL V DREPTURI ȘI ETICĂ (Standardele 1-2)

2. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare: CAPITOLUL I Dispoziții generale (art.1-3);

3. H.G. nr.2/2009 privind adoptarea codului de etică și deontologie a asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, republicată – tematică integral;

4. O.U.G. nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România: CAPITOLUL III, SECȚIUNEA a 3-a Membrii Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, SECȚIUNEA a 4-a Drepturile și obligațiile membrilor (art. 42-46)

Relații suplimentare – Compartimentul Resurse umane al Primăriei comunei Crucea, tel. 0241.874.825.

**PRIMAR,**  
**Iulian TUDORACHE**